

MANAGEMENT

- ◆ Les différents aspects de la conduite du changement..... p 28
- ◆ La gestion de projet p 29
- ◆ Appréhender la gestion de projet par l'outil Microsoft Project..... p 30
- ◆ Le contract Management..... p 31
- ◆ Le Risk Management..... p 32



Nadia AZIZ

« Le monde est en pleine transformation. Des télécopieurs, aux téléphones, puis aux smartphones, l'entreprise est en constante adaptation aux nouvelles technologies.

Le monde a profondément changé au cours des trente dernières années et poursuivra sa mutation encore plus vite. Les entreprises continueront d'acquérir, fusionner, racheter, et développer des partenariats. Il ya donc un besoin constant de se réorganiser.

Dans cet environnement en constante évolution, il est impératif de s'adapter rapidement et suivre le rythme. Les transformations créeront un changement dans les habitudes actuelles de vos collaborateurs, d'où l'importance de considérer le facteur humain comme la clé de la réussite de vos projets.

L'objectif de la gestion du changement est de faciliter l'adaptation à un changement d'une manière positive. Cela nécessite une stratégie claire et une méthodologie bien établie.

Nos formations permettent à vos managers d'être en mesure de se préparer durant ces changements, afin de guider et faire avancer leurs équipes vers les objectifs de l'entreprise. »

Vous êtes:

> Manager

>Responsable de service, d'unité ou d'équipe confronté à un changement d'organisation

Vos attentes de formation:

- Comprendre les comportements humains face au changement et les clés pour mieux l'accepter.
- Savoir quels leviers utiliser pour aider son équipe à passer le changement plus facilement.
- Anticiper les risques liés à la conduite du changement.

Descriptif de la formation:

Conduire le changement : comprendre les résistances aux changements, les enjeux de la conduite de changement, savoir diagnostiquer l'ampleur du changement, établir le cadrage du projet, définir le plan de communication, piloter un changement.

Conduire un changement, projets informatiques, les outils : Savoir conduire un changement lié à projet informatique (plan de changement, diagnostic des processus actuels & mise en place de la cible, mesure de l'impact sur la population, plan de communication, formation).



Transformer une organisation : Maitriser la conduite de changement face à une transformation d'organisation (acquisition & fusion, achats, etc.), mettre en place une organisation, processus cible, savoir piloter les impacts ressources humaines, savoir

lever les résistances.

Formation «Change Manager » : Piloter & accompagner tous types de changement dans votre organisation. Apprendre une méthodologie pour vous armer et bien mener le changement.

Formation « Communiquer efficacement » pour mener un changement : S'appuyer sur les flux de communication dans l'organisation pour communiquer efficacement. S'adapter au contexte & la cible afin de définir les messages, savoir quoi communiquer à quel moment, à qui et comment. Innover en termes de flux de communication pour un meilleur impact.

Planning des formations*

Session	Dates de formation	Durée de formation	Lieux de formation
1	1er semestre 2015	3 jours	 Abidjan, Côte d'Ivoire
2	2nd semestre 2015	3 jours	 Lyon, France **

* Les dates précises de formations seront confirmées un mois à l'avance.

** Pour les séminaires à l'étranger, nous contacter pour un devis (hébergement et restauration compris)

Vous êtes:

- > Chef de projet
- > Responsable de Bureau d'Etudes
- > Responsable de projets
- > Chargé d'études

Vos attentes de formation:



- Remise à jour de vos prérequis sur la gestion de projets.
- Accompagnement à la mise en place d'un process de gestion des affaires.
- Définition et mise en place d'un process de gestion d'affaires.

Descriptif de la formation:

Sur ces 3 journées, cette formation vous fournira l'accompagnement nécessaire à:

- La maîtrise des techniques et méthodologies de la gestion de projet,
- La rédaction du cahier des charges et à la gestion budgétaire,
- La planification,
- Le suivi,
- Le contrôle,
- Le management transversal,
- ou encore la communication vers toutes les parties prenantes.

Planning des formations*

Session	Dates de formation	Durée de formation	Lieux de formation
1	1er semestre 2015	3 jours	 Abidjan, Côte d'Ivoire  Lyon, France **
2	2nd semestre 2015	3 jours	

* Les dates précises de formations seront confirmées un mois à l'avance.

**Pour les séminaires à l'étranger, nous contacter pour un devis (hébergement et restauration compris)

Vous êtes:

> Chef de projet

> Vendeur spécialisé

Vos attentes de formation:

- Apprendre grâce à Microsoft Project à planifier des projets simplement et à collaborer avec d'autres personnes.
- Rester organisé et suivre de près votre projet avec l'unique système de gestion de projet conçu pour fonctionner parfaitement avec d'autres applications Microsoft.

Descriptif de la formation:



Apprenez à:

- Maîtriser le chemin critique de vos projets,
- Tenir les coûts et les délais.

Deux formations différentes vous sont proposées, en fonction de votre niveau de maîtrise de l'outil. Une fiche de prérequis sera à compléter avant la validation de votre inscription.

Les 3 journées de formation doivent vous familiariser avec l'outil MS Project.

Planning des formations*

Session	Dates de formation	Durée de formation	Lieux de formation
1	1er semestre 2015	3 jours	 Abidjan, Côte d'Ivoire
2	2nd semestre 2015	3 jours	 Lyon, France **

* Les dates précises de formations seront confirmées un mois à l'avance.

** Pour les séminaires à l'étranger, nous contacter pour un devis (hébergement et restauration compris)

Vous êtes:

> Juriste projets
> Vendeur spécialisé

> Acheteur
> Chef de projet

Vos attentes de formation:

- Protéger les intérêts de l'entreprise et de son client tout le long de la réalisation d'un projet.
- Minimiser les risques financiers et juridiques encourus.

Descriptif de la formation:

Analyser l'offre et la cohérence des clauses contractuelles, identifier les risques et proposer les mesures de couverture de ces risques.
Conseiller l'équipe de projet dans le choix et le déroulement des procédures administratives liées à la réalisation du projet.
Préconiser les modalités de consultation, puis de passation des marchés nécessaires à la bonne exécution du projet.
Analyser les offres pour juger du respect des règles fixées par le client et des clauses administratives et légales en vigueur.
Vérifier la cohérence entre les obligations inscrites dans les clauses des marchés qui incombent au client, aux fournisseurs, entreprises, prestataires ainsi qu'à leurs sous traitants.
Tracer les changements aux marchés, conserver et actualiser les documents contractuels.
Identifier, évaluer, et gérer les risques et opportunités pour améliorer les performances des marchés ; proposer les avenants correspondants.
Évaluer les opportunités pour améliorer la performance

du contrat : générer et négocier les amendements correspondants.
Gérer le dossier des pénalités et leurs répercussions.
Analyser les litiges, Veiller à toutes les déclarations obligatoires relatives aux assurances, autorités publiques.



Activités accessoires :

Négocier avec les fournisseurs, entrepreneurs ou prestataires aux côtés de l'équipe de projet et/ou du client,
Préparer les dossiers de contentieux pour le compte du service juridique, et participer aux expertises juridiques.
Participer aux négociations avec les assureurs et les financeurs.

Savoir-faire spécifiques nécessaires :

- Négociation et rédaction contractuelles,
- Méthodologie d'analyse de CCAG, CCAP, et CCTP,
- Cadre juridique spécifique aux domaines couverts par l'entreprise.

Planning des formations*

Session	Dates de formation	Durée de formation	Lieux de formation
1	1er semestre 2015	3 jours	 Abidjan, Côte d'Ivoire
2	2nd semestre 2015	3 jours	 Lyon, France **

* Les dates précises de formations seront confirmées un mois à l'avance.

**Pour les séminaires à l'étranger, nous contacter pour un devis (hébergement et restauration compris)

Vous êtes:

> Chef de projet

> Vendeur spécialisé

Vos attentes de formation:

La gestion des risques est l'affaire de tous les acteurs de la société. Elle vise à être globale et doit couvrir l'ensemble des activités, processus et actifs de la société.

La gestion des risques comprend un ensemble de moyens, de procédures et d'actions adaptés aux caractéristiques de chaque société, et permettant aux dirigeants de maintenir les risques à un niveau acceptable pour la société.



Le risque représente la possibilité qu'un événement survienne et dont les conséquences seraient susceptibles d'affecter les personnes, les actifs, l'environnement, les objectifs de la société ou sa réputation.

Descriptif de la formation:

Apprenez, grâce à nos experts, comment parfaitement réduire l'impact financier de tous les événements aléatoires qui pourraient survenir :

- Identifier, lister et quantifier la totalité des risques inhérents à l'activité de l'entreprise pour donner à sa direction tous les éléments d'information nécessaires afin qu'elle évite de se fourvoyer.
- Prévenir et informer la direction de l'entreprise des mesures à prendre pour éviter un risque, en préconisant, par exemple, l'installation d'un système de protection de lutte contre le piratage informatique, ou encore l'ajout d'une clause sur un contrat commercial pour éviter une éventuelle contestation d'ordre juridique.
- Entrer en relation et assurer l'interface avec les sociétés d'assurances, en négociant aux meilleurs tarifs, avec des courtiers, des agents généraux, ou parfois même des compagnies d'assurances, des contrats spécifiques présentant des garanties « sur mesure » pour les risques encourus par l'entreprise.

Planning des formations*

Session	Dates de formation	Durée de formation	Lieux de formation
1	1er semestre 2015	3 jours	 Abidjan, Côte d'Ivoire
2	2nd semestre 2015	3 jours	 Lyon, France **

* Les dates précises de formations seront confirmées un mois à l'avance.

**Pour les séminaires à l'étranger, nous contacter pour un devis (hébergement et restauration compris)